

TRAININGSBROCHURE

Regio Groningen

SEIZOEN 2010 / 2011

VOOR LEIDINGGEVENDEN EN
BESTUURSLEDEN



Trainingen in regio Groningen

Seizoen 2010 / 2011

Inleiding

Het jaar 2010 staat niet alleen voor 100 jaar Scouting Nederland, maar ook voor een beginnende frisse wind door de bestaande trainingen. De start- en programmatrainingen worden dit jaar voor het laatst op de "oude" manier gehouden. Dat wil zeggen dat voor het behalen van een certificaat er twee weekenden gevolgd moeten worden, tenzij je een speltakverhuizer bent.

De komende twee jaar wordt gebruikt om meer competentiegericht te gaan trainen. Wat je al weet hoeft je niet nog een keer te leren.

Om dit in goede banen te laten leiden is het binnen het landelijk projectteam een nieuwe functie in het leven geroepen; de praktijkbegeleider. Dit is een persoon (over het algemeen) binnen de eigen groep die de competenties van de individuele leiding en van het leidingsteam in kaart brengt. De ontbrekende competentie(s) kunnen via de training gehaald worden. Het seizoen 2010 – 2011 wordt gebruikt om alle praktijkbegeleiders op te leiden zodat we in het seizoen 2011 – 2012 de training competentiegericht hebben ingedeeld.

Wat staat er in deze brochure?

De brochure bevat een overzicht van het trainingsprogramma voor kaderleden binnen de regio, van trainingen voor Niet-Direct-Leidinggevenden (bestuursleden) en informatie over de Helpdesk van de regio.

Elke speltak een eigen hoofdstuk!

In het eerste hoofdstuk vind je algemene informatie over trainingen binnen Scouting. We vertellen je hoe trainingen binnen de Regio Groningen zijn georganiseerd.

Verder lees je o.a. over de trainingsroute voor leidinggevenden en bestuurders en over de inschrijvingsprocedure voor een training. Bovendien informeren we je in dit hoofdstuk over een aantal actuele ontwikkelingen zoals de praktijkbegeleiders op trainingsgebied. Dit hoofdstuk is dus voor iedereen van belang!

Trainen is bijblijven

Bij Scouting kun je kiezen uit veel trainingen, ze zijn leuk, uitdagend, je doet er ideeën op en bovendien kun je er ideeën uitwisselen met anderen. Iedere week met een aantal jeugdleden op stap, is een zware verantwoordelijkheid. Scouting Nederland onderstreept dat, door van iedere leidinggevende te vragen, daar regelmatig even bij stil te staan.

Je kunt niet alles weten. Maar je kunt wel proberen te leren, liefst op een leuke manier.

Bij Scouting kan dat! De trainingen bij Scouting hebben veel overeenkomsten: ze zijn gericht op de praktijk van iedere week, ze zijn leerzaam, ze bieden je kansen op veel (nieuwe) contacten. Toch zijn er ook verschillen: alle trainingen zijn weer anders, in iedere training doe je weer andere ideeën op! In ieder geval zijn alle trainingen plezierig. Je doet het tenslotte ook voor je lol!

Wil je je Scoutingkennis door middel van een training vergroten, dan kun je eerst terecht bij je groepsbegeleider of de trainingscoördinator van het trainingsteam of bij de Helpdesk van je Regio. Daar stel je je vragen op het gebied van deskundigheidsbevordering. Van de vele manieren om je deskundigheid te bevorderen, is training er één.

Het TrainingsTeam Groningen

1.



1. Trainingen

Als leider of leidster bij een groep speel je wekelijks het Scouting-spel met de jeugdleden. Leuk, met kinderen omgaan, nieuwe vrienden maken en veel gezelligheid. Natuurlijk ben je je ook bewust van de verantwoordelijkheid die je draagt. Verantwoordelijkheid voor de kinderen, maar ook voor het Scouting-spel. Samen met je collega's zorg je ervoor dat er een leuk en verantwoord programma komt voor je groep met voldoende variatie en uitdaging. Dit is niet altijd even gemakkelijk! Om je hierbij te helpen worden er binnen Scouting trainingen georganiseerd. Elke leid(st)er dient de Scouting-trainingsroute te volgen. Na het doorlopen van de trainingsroute ontvang je een Verklaring van Bevoegdheid en de badge waaruit blijkt dat je bevoegd bent. Op deze manier wordt de kwaliteit van het Scouting-spel en de kwaliteit van de leid(st)ers binnen Scouting gewaarborgd.

Voor alle leid(st)ers in Nederland ziet de trainingsroute er als volgt uit:

• DE INTRODUCTIE-PERIODE

- in je groep
- in de Regio

• DE BASISPERIODE

- de basistraining 1
- de stage
- de basistraining 2

• DE VERVOLGPERIODE

- kamptraining
- vervolptrainingen
- Gilwell-trainingen

Natuurlijk zal bij een training niet alles nieuw voor je zijn. Dat kan niet anders als een training voor iedereen is bestemd. Geef aan de trainer aan wat je al weet. Per slot van rekening willen we jouw kennis en vaardigheden maximaal benutten.

INTRODUCTIE - PERIODE

Als nieuwe leid(st)er zul je al snel door de team-leid(st)er en de groepsbegeleid(st)er wegwijs gemaakt worden binnen jouw groep.

De vroegere introductie avond nieuwe leiding zit bij de basistraining in.

BASISPERIODE

DE BASIS 1 TRAINING

De basisperiode bestaat uit twee delen: de basis 1- en de basis 2 training. Deze trainingen worden regelmatig door het RTT georganiseerd en duren beiden een kort weekend. Je geeft je op met behulp van het inschrijfformulier dat je groepsbegeleid(st)er of voorzitter heeft ontvangen.

Zoals de naam van de training aan aangeeft is het van groot belang om de basistraining zo snel mogelijk na de introductieperiode te volgen, want de training is gemaakt voor mensen die niet langer dan één jaar leiding zijn.

In de basistraining komt aan de orde:

- introductie van Scouting Nederland, Regio's en Groepsstructuren.
- de doelstelling en de structuur van Scouting Nederland;
- spelen, met aandacht voor: speldoelen, spelideeën, het verzinnen van spelen, spelsoorten, werken met thema/project;
- het kind/de jongere in het spel;
- spelleiding, met aandacht voor de voorbereiding, speluitleg, de spelleiding op zich, de afronding en spelveiligheid;
- programmeren op korte termijn.

Tijdens deze training wordt in de praktijk geoefend met het Scoutingspel.

DE STAGE

De stage is het volgende (**verplichte**) onderdeel van de trainingsroute.

De bedoeling van het stagelopen is dat je als leid(st)er je praktische ervaring verbreedt. Door eens een opkomst bij een andere groep mee te maken, kun je ervaringen van de starttraining in praktijk brengen en nieuwe praktische ervaring opdoen. In een andere groep gaat het toch altijd weer anders dan in je eigen groep. Tijdens de stage, **bij elke speltak anders qua afspraken**, organiseer je minimaal 1x een opkomst bij een andere groep. Na de stage houd je een afrondend gesprek met de stagegroep en/of trainingsstaf.

Van het geheel maak je een stageverslag en dit stuur je op naar het RTT. Het stageverslag dat je maakt wordt in de programmatraining besproken. Uitgangspunt is natuurlijk wel dat je een stage uitvoert voordat je de programmatraining volgt. Anders mag je **niet**

naar de basis 2 training en krijg je geen bevoegdheid.

DE BASIS 2 TRAINING

In de programmatraining wordt aandacht besteed aan:

- de stage;
- het spelaanbod met aandacht voor: de spelvisie, elementen van het spelaanbod, de interessegebieden/ speelvelden, ceremonieën, spelcodes en hulpmiddelen;
- het leeftijdseigen: de leeftijdskenmerken van kinderen, de aanpak van probleemgedrag;
- programmeren met aandacht voor: termijnplanning, themagericht werken, progressie en programmeren met jeugdleden;
- (bege)leiding geven: verantwoordelijkheden, begeleidingssituaties, je eigen functioneren;
- afronding van de basisperiode.

Voor de waterscouts wordt er ook landelijk een basisperiode georganiseerd.

PRAKTIJKBEGELEIDER

Wat doet een praktijkbegeleider?

- Begeleidt en beoordeelt, samen met de teamleider, de introductie van nieuwe leidinggevenden in het spelteam.
- Stimuleert de samenwerking en een goede taakverdeling in het spelteam
- Bespreekt regelmatig met het spelteam de voortgang van het programma en het functioneren van het team
- Geeft zo nodig advies en voorbeelden over de uitvoering van het activiteitenprogramma
- Stimuleert leiding het beste uit zichzelf te halen en maakt afspraken over deskundigheids-bevordering
- Begeleidt leidinggevenden in de ontwikkeling, toetsing en registratie van competenties die in de praktijk van de groep worden verworven
- Koppelt voortgang terug naar de groepsbegeleider, maar maakt geen deel uit van het groepsbestuur
- Heeft contact met praktijkcoach en assessor in de regio en neemt deel aan uitwisselingsbijeenkomsten

Hoe ziet de ideale praktijkbegeleider er uit?

- Meestal een ervaren (ex)leidinggevende
- Minimaal MBO-niveau
- Vindt het leuk om leidingteams te begeleiden
- Heeft verstand van 'het spelletje'

- Kan goed luisteren
- Kan goed feedback geven
- Is goed op de hoogte van mogelijkheden voor deskundigheidsbevordering in en buiten de regio
- Heeft de starttraining praktijkbegeleider gevolgd en is bereid aan de eigen deskundigheid te blijven werken

VERKLARING VAN BEVOEGDHEID

Het volgen van de totale basistrainingen én de stage geeft recht op de Verklaring van Bevoegdheid (en *badge*) voor de speltak waarvoor de trainingen gevolgd zijn. Je ontvangt je Verklaring en badge direct van het RTT aan het eind van de programma- training (badge moet boven rechterborstzakje).

Ben je al in het bezit van een Verklaring van Bevoegdheid als leid(st)er en wissel je van speltak, dan volg je alleen de stage en de programmatraining van de nieuwe speltak.

VERVOLGPERIODE

Wanneer je je Verklaring van Bevoegdheid als leid(st)er hebt, kun je niet rustig achteroverleunen. Je kunt nog steeds nieuwe ideeën opdoen, nieuwe mensen leren kennen en handige tips overnemen van andere groepen, enzovoort. Daarom is er een breed aanbod van Vervolgtrainingen. Elk jaar kies je er minstens één uit. Je kunt je opgeven voor een vervolgtraining via een inschrijfformulier dat je groepsbegeleid(st)er heeft ontvangen.

VERVOLGTRAININGEN

Het Regionaal TrainingsTeam verzorgt op verzoek van de groepen vervolgtrainingen voor met name ervaren leid(st)ers, die hun Verklaring van Bevoegdheid hebben. De groepen moeten zelf de organisatie op zich nemen.

De Vervolgtrainingen worden meestal op een avond gegeven. Het zijn korte trainingen over één onderwerp of over één bepaalde techniek. Hierbij valt te denken aan onderwerpen als:

- Buitenleven
- Geheimschriften
- Zeefdrukken
- Kind en veiligheid
- Programmeren
- Grimeren

- Knopen en splitsen, Pionieren
- Kampvuur leiden, Verhalen vertellen
- Intercultureel
- Primitief koken
- Omgaan met intimiteiten
- Tochttechnieken, Kaart en kompas
- Opvallende kinderen, enzovoort, enzovoort.

KAMPTRAININGEN

De kampen in Scouting zijn voor de jeugdleden het hoogtepunt van het jaarprogramma. Op kamp gaan met kinderen of jongeren is iets anders dan een opkomst van ± 2 uur. Om met alle aspecten van het op kamp gaan, zoals organisatie, het kind op kamp, programma, milieu en buitenleven, verantwoord om te gaan heeft de Vereniging Scouting Nederland besloten dat minimaal één kaderlid per speltak de Kamptraining gevolgd moet hebben.

Voor iedere leeftijdsgroep kennen we een kampcursus:

- **Bevers:** logeertraining
- **DWEKkers/ Scouts:** kampeertraining (i.p.v. een bivaktraining!)
- **Explorers:** kampeer-training

Voor de waterscouts wordt er landelijk ook een kamptraining georganiseerd.

De Kamptraining volg je als je al in het bezit bent van de Verklaring van Bevoegdheid voor de basisperiode. En voor de waterscouts geldt dat je ook je CWO/MBL moet hebben. Na het volgen van een kamptraining ontvang je van het RTT je Verklaring van Bevoegdheid voor de kampeervaardigheidstraining.

Als je Kamptraining voor DWEKkers hebt gedaan hoeft je dat niet nogmaals te doen als je Scoutsleiding wordt en andersom.

Let op: kamptraining van de dwekkers en scouts duurt vier volledige dagen.

ONTWIKKELINGEN OP TRAININGSGBIED

DE GROEP VERKLAART

Verklaringen van Bevoegdheid worden uitgegeven door de regio: de regio tekent voor het doorlopen van de trainingsroute en zorgt voor het registreren van de Bevoegdheid bij het landelijk niveau.

Wat verder opvalt op de Verklaring is dat niet het Landelijk bestuur maar het groepsbestuur verklaart dat leiding bevoegd is voor de functie

die hij of zij uitoefent en heeft voldaan aan de binnen de vereniging hiertoe gestelde voorwaarden. Tot slot tekent ook de deelnemer voor het eigen opleidingstraject.

AKELA

Na afloop van de training wordt de bevoegdheid via AKELA geregistreerd bij het land. Daarom verzoekt het RTT Groningen de *inschrijvingsformulieren volledig en correct in te vullen!!*

VRIJSTELLINGENBELEID

DE INVOERING VAN VRIJSTELLINGENBELEID

De Landelijke Raad heeft in december 1998 ingestemd met de invoering van een vrijstellingenbeleid voor direct-leidinggevenden (DLG). Dit vrijstellingenbeleid houdt de mogelijkheid in dat een deelnemer op basis van een genoten externe relevante opleiding bepaalde blokken van de training in de basisperiode niet hoeft te volgen. Het moet dan een reguliere opleiding betreffen die ook moet zijn afgerond, of de deelnemer moet in het laatste jaar studeren. Een verzoek tot vrijstelling voor blokken van de training kan dus uitsluitend worden ingediend op basis van opleiding, niet op basis van werkervaring!

Een verzoek tot vrijstelling kan via een formulier Vrijstellingenverzoek worden ingediend bij de regionale trainingscoördinator die de training verzorgt en moet vergezeld gaan van een kopie van diploma of getuigschrift. Uit het verzoek moet blijken dat de opleiding voorkomt in het landelijk overzicht van opleidingen die mogelijkheden bieden tot verlenen vrijstellingen. Meer informatie hierover kun je inwinnen bij de trainingscoördinator van het Regionaal TrainingsTeam Groningen. Zij kan je ook helpen aan het formulier Vrijstellingenverzoek.

Of vrijstelling kan worden verleend, hangt niet alleen af van de opleiding maar ook van de praktische mogelijkheden binnen de opbouw van de training, ter beoordeling aan de regionale trainingscoördinator die de training aanbiedt. De uitvoering van het vrijstellingenbeleid is dus de verantwoordelijkheid van de regio die de training aanbiedt. De regio heeft volgens het Landelijke Raadsbesluit de verplichting zelf zorg te dragen voor registratie van de verleende vrijstellingen.

Vrijstellingenbeleid biedt de mogelijkheid om beter aan te sluiten op bij de deelnemer al

aanwezige kennis, maar een deelnemer kan hieraan geen ´recht´ ontleen. Een modulaire – in blokken opgebouwde – training zal over het algemeen meer mogelijkheden bieden om vrijstellingenbeleid toe te passen dan weekendtrainingen die het RTT Groningen aanbiedt en die niet modulair opgebouwd zijn.

Wanneer een verzoek desondanks volgens de aanvrager ten onrechte wordt afgewezen, is het mogelijk beroep aan te tekenen bij Scouting Nederland.

Voor een aantal specifieke Scouting onderdelen van de training kan geen vrijstelling worden verleend, omdat ze in geen enkele reguliere opleiding aan bod komen. Dit betekent dat ook wanneer voor een of meer blokken van de training vrijstelling wordt verleend toch altijd een deel van de training moet worden gevolgd.

Dit is voor het laatste jaar. Volgend jaar wordt er gekeken naar de competenties die een leid(st)er heeft.

HOE GEEF JE JE OP VOOR EEN TRAINING?

De aanmeldingsprocedure voor trainingen:

1. Het Regionaal TrainingsTeam stuurt alle groepsvoorzitters en groepsbegeleid-(st)ers (indien geen groepsbegeleider dan de secretaris) een informatiepakket over trainingen in de Regio Groningen. De groep is vervolgens *zelf* verantwoordelijk voor verspreiding van de trainingsinformatie onder de kader- en bestuursleden van de groep.

De groepsbegeleid(st)er ontvangt tevens de inschrijfformulieren. Bij een tekort kan de groepsbegeleid(st)er **nieuwe formulieren aanvragen bij de Helpdesk van de Regio Groningen.**

2. Zoek in de trainingsbrochure de training op die voor jou van toepassing is.
3. Vraag bij je groepsbegeleid(st)er een inschrijfformulier aan.
4. Vul het inschrijfformulier **volledig in blokletters** in.

VERGEET NIET JE LIDNUMMER TE VERMELDEN !!!

Je kunt je **alleen** inschrijven als je een **lidnummer** hebt (je bent dan ingeschreven bij Scouting Nederland).

Heb je nog geen lidnummer, vraag dan eerst bij je groepssecretaris of Akela-contactpersoon of hij/zij je inschrijft als

scoutinglid (via het registratiepakket AKELA).

5. Laat de groepsvoorzitter of groepsbegeleider je **inschrijfformulier ondertekenen** en controleer zelf of alle gegevens ingevuld en juist zijn.
6. **Stuur het inschrijfformulier tijdig naar het adres vermeld op het formulier!!**

**Helpdesk Groningen
Zie verderop in de brochure**

7. Indien je inschrijfformulier volledig en correct is ingevuld registreert het Team Trainingsadministratie je aanmelding en ontvang je een inschrijfformulierbevestiging.

☞ **LET OP: inschrijfformulieren die niet correct of onvolledig zijn ingevuld en inschrijfformulieren die na de sluitingstermijn bij het team Trainingsadministratie binnen komen, worden teruggestuurd en zijn niet in behandeling genomen!**

8. De penningmeester van je scoutinggroep ontvangt van het Team Trainingsadministratie een acceptgiro voor het betalen van het verschuldigde deelnemersgeld. De penningmeester dient de ontbrekende gegevens op de acceptgiro verder in te vullen. Vermeld in ieder geval de deelnemersnaam en de groepsnaam op de acceptgiro!
9. De penningmeester dient vervolgens de acceptgiro zo spoedig mogelijk naar de bank/giro te sturen.
10. De bank/giro zal door middel van de ingevulde acceptgiro de deelnamegelden aan de penningmeester van Team Trainingsadministratie overmaken.
11. Wanneer de training is betaald en de inschrijving volledig is wordt de aanmelding op de deelnamelijst van de training verwerkt.
12. De groepsbegeleider van je groep ontvangt van het Team Trainingsadministratie een overzicht van de leidinggevenden en bestuursleden die definitief geplaatst zijn voor een training. **Na de sluitingsdata!!!**
13. De trainers ontvangen van het team Trainingsadministratie ca. 2 weken voor de training een definitieve deelnemerslijst. **Zo'n 10 dagen voor de training ontvang je van het trainingsteam de informatie over de training.**
14. Wanneer alle onderdelen van de basisperiode (start-stage-programma- en MBL voor waterscouts) zijn gedaan ontvang je aan het eind van de training van de

trainers de Verklaring van Bevoegdheid en de badge. De trainers ondertekenen de Verklaring namens de Regio Groningen.

15. Het Team Trainingsadministratie ontvangt van het trainingsteam een lijst van uitgereikte Verklaringen en registreert de bevoegdheden bij het land.

Inschrijfformulieren downloaden via Internet kan ook:

Ook dit trainingsseizoen is het alleen mogelijk om via internet een inschrijfformulier voor trainingen te downloaden :

Homepage Regio Groningen:
www.scoutinggroningen.nl

Op deze homepages tref je de inschrijfformulieren voor alle trainingen aan.

**Inschrijven via Internet kan niet, hier hebben we als Team Trainingsadministratie te veel werk van.
Dus gewoon weer met de postzegel aub!!!!
Inschrijfformulieren die wel via internet worden aangeboden worden niet verwerkt.
Je bent dus niet ingeschreven!**

Enkele afspraken:

- ☞ Voor het volgen van de basisperiode (basis training, stage) is het noodzakelijk dat je eerst de introductie-periode in je eigen groep doorlopen hebt.
- ☞ Voor deelname aan de basisperiode gelden de volgende leeftijdsgrenzen:
 - Bever-, Kabouter-, Welpen, Esta's en Dolfijnenleiding:
in het kalenderjaar dat je 17 wordt.
 - Scoutsleiding:
in het kalenderjaar dat je 18 wordt.
 - Explorerbegeleiding:
in het kalenderjaar dat je 20 wordt.

De deelnemers aan een basistraining en een kamptraining ontvangen ca. 10 dagen voor de training een definitieve uitnodiging.

- ☞ Een belangrijk doel van de training is het uitwisselen van ervaringen met leiding uit andere groepen. Daarom worden per groep **maximaal 2 personen** van een leeftijdscategorie toegelaten op de training.

☞ **Uitgangspunt is dat je de training van het begin tot het eind meemaakt!**

Wanneer je een deel van de training niet aanwezig bent dan kun je de training niet volgen en zul je de training op een andere datum, of in een andere regio moeten volgen tot die tijd krijg je geen Verklaring van Bevoegdheid.

☞ Bijtijds opgeven voor een training voorkomt teleurstelling. Het maximaal aantal deelnemers is 24 per training. **De inschrijving van de deelnemers door het Team Trainingsadministratie geschiedt in volgorde van binnenkomst.**

☞ Per training staat in deze brochure aangegeven voor welke datum je je dient aan te melden voor een training.

☞ Zodra de inschrijvingstermijn verlopen is, wordt gekeken welke deelnemers aan de betreffende training kunnen deelnemen. Als er niet voldoende aanmeldingen zijn voor een training, gaat de training niet door; de groepsbegeleider ontvangt daar zo spoedig mogelijk voor de training bericht over.



Afmelden voor een training

Afmelden voor een training kan alleen bij de Helpdesk van de Regio Groningen, niet bij trainers!

Niet afgemeld bij de helpdesk betekend niet afgebeld, en de rekening moet wel worden betaald.

Voor het afmelden gelden de volgende regels:

1. Afmelden voor een training, zonder kosten, kan geschieden tot uiterlijk 4 weken voor de training.
2. Bij afmelding tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de training worden € 12,- administratiekosten in rekening gebracht.
3. Bij afmelding binnen 14 dagen voor aanvang van de training is men het volledige deelnemersgeld verschuldigd.
4. Wanneer een cursist niet verschijnt tijdens de training, is men het volledige deelnemersgeld verschuldigd.

5. In gevallen van duidelijk overmacht, zoals sterfgevallen in naaste familie, een ongeval of acute ziekte, wordt naar een goede oplossing gezocht, nadat de betrokken deelnemer zelf contact heeft opgenomen met de Helpdesk van de Regio Groningen.

Speltakverhuizers

Bevoegde/Erkende leid(st)ers die van speltak wisselen hoeven niet nog een keer de hele trainingsroute te doorlopen. Zij volgen alleen de programmatraining voor hun nieuwe speltak. Daarnaast worden speltakverhuizers wel geacht bij een andere groep stage te lopen. Na de stage en de programmatraining ontvangen zij een Verklaring van Bevoegdheid.

ALGEMEEN

- **Inschrijven voor de trainingen kan alleen d.m.v. inschrijfformulieren, verkrijgbaar bij je groepsbegeleid(st)er of downloaden van internet.**
- **Betaling van het deelnemersgeld kan alleen via de toegezonden acceptgiro.**
- **Voor vragen over de trainingen, de aanmelding en/of afmelding voor trainingen kun je contact opnemen met:**

Inschrijvingen via
Team Trainingsadministratie
Marjolein Walsweer
Zuringes 34
9407 CA Assen

E-mail: trainingsopgave@scoutinggroningen.nl

- **Voor vragen over de betaling van cursusgelden en afmeldingen kun je contact opnemen met:**

Financiën via
Team Trainingsadministratie
Jeanette Beck
illegaliteitslaan 45
9727 EB Groningen
Telefoon: 050 – 5263367

E-mail: helpdeskregiogroningen@home.nl

Betaling van cursusgelden kan alleen via de toegezonden acceptgiro. De Regio Groningen stellen de groep verantwoordelijk voor het betalen van de rekening.

Voor aanvang van de training dient het deelnemersgeld betaald te zijn.

DE KOSTEN VAN DE TRAININGEN

Seizoen 2010 / 2011

📌 **Basistraining:**

Bevers	€ 57,-
Dolfijnen/Welpen/ Esta's/ Kabouters	€ 57,-
Scouts	€ 57,-
Explorers	€ 57,-
Praktijkbegeleider	€ 57,-

📌 **Kampeertaining:**

Logeertaining Bevers	€ 57,-
Dolfijnen/Welpen/ Esta's/Kabouters	€ 57,-
Scouts	€ 57,-
Explorers	€ 57,-

📌 **Vervolgtraining:** € 5,-

📌 **Besturenweekend explorers**

Per persoon betaal je ca. € 16,- voor voeding, overnachting, programma en avondactiviteit. Kom je met het hele bestuur, dus drie explorers en een begeleider, dan kan dit voor de all-in prijs van € 60,-.

📌 **NDLG-training:**

De kosten van deze trainingen zijn afhankelijk van het onderwerp en de eventueel bijgeleverde modules.

Prijzen Start- en Programmatraining zijn inclusief de Verklaring van bevoegdheid en de bevoegdheidsbadge!

(Alle prijzen onder voorbehoud)

Tijdens de trainingen zijn drankjes tegen kostprijs verkrijgbaar.

Bij een nog openstaande rekening van een groep, is deelname aan trainingen, door de regio Groningen georganiseerd, uitgesloten!

2. Beverleiding

Voor Beverleiding worden er in het seizoen 2010/2011 alleen de logeertaining aangeboden. Het ene jaar is er een start/programma training en het andere jaar een logeerweekend. Hier is voor gekozen omdat er in de praktijk weinig vraag is naar training voor beverleiding. Iedereen die zich opgeeft krijgt na 1 oktober bericht of de training doorgaat.

Mocht er toch behoefte zijn aan een start/programmatraining voor de beverleiding moet dat worden doorgegeven voor 1 oktober bij de helpdesk Regio Groningen. Bij voldoende



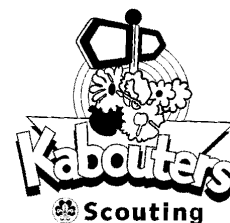
animo kan er toch nog een training ingelast worden.

<i>trainings-code</i>	<i>training</i>	<i>data en plaats</i>	<i>sluitingstermijn inschrijving</i>
2010-BE-SP	Starttraining	6 + 7 november 2010 onder voorbehoud van opgave	1 oktober 2010
	Programma-Training	12 + 13 maart 2011 onder voorbehoud van opgave	
2011-BE-LOG	Logeertaining	12 + 13 maart 2011 (Groningen)	1 oktober 2010



3. Dolfijnen, Welpen, Esta's en Kabouterleiding

Voor leiders en leidsters van Dolfijnen, Welpen, Esta's en Kabouters, worden er in het seizoen 2010 / 2011 verschillende trainingen georganiseerd:

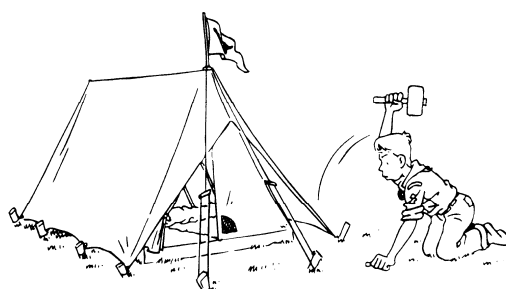


Vrijstellingen

Sinds dit jaar is het (als experiment) mogelijk om voor bepaalde onderdelen van de training DWEK vrijstellingen aan te vragen. De regio beslist over een aanvraag tot vrijstelling en draagt zorg voor de registratie van de verstrekte vrijstellingen. Vrijstelling wordt alleen gegeven op basis van opleiding, er is geen vrijstelling mogelijk op basis van ervaring als (scouting)leiding.

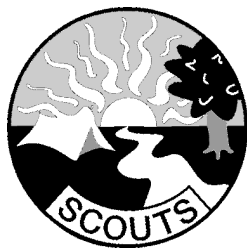
Vrijstellingen zijn mogelijk voor de onderdelen: Leeftijdskennmerken, Programmeren en Spelleiding. Vrijstelling voor één of meerdere van de blokjes kun je *van te voren* aanvragen, als je over een pedagogische opleiding beschikt. Voor een volledig overzicht of overleg over de mogelijkheden, neem contact op met de trainers van de DWEK-training.

<i>trainings-code</i>	<i>training</i>	<i>data en plaats</i>	<i>sluitingstermijn inschrijving</i>
2010-DWEK-SP	Starttraining	6 + 7 november 2010 (Groningen)	1 oktober 2010
	Programma-training	12 + 13 maart 2011 (Groningen)	
2011-DWEKSC-K	Kamptraining	2 t/m 5 juni 2011 (Dwingeloo) Vier volledige dagen!!	1 februari 2011

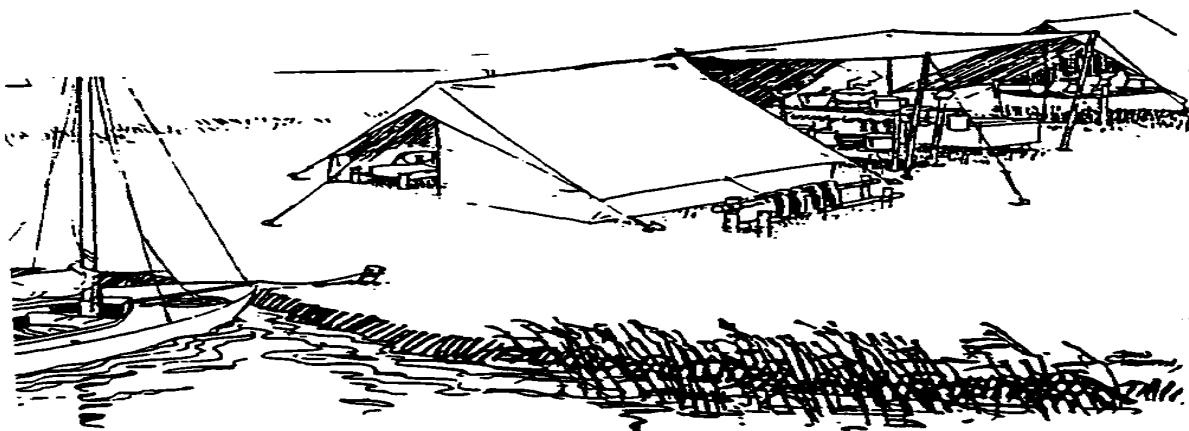


4. Scoutsleiding

Voor Scoutsleiding worden er in het seizoen 2010 / 2011 de volgende trainingen georganiseerd:



<i>trainings- code</i>	<i>training</i>	<i>data en plaats</i>	<i>sluitingstermijn inschrijving</i>
2010-SC-SP	Starttraining	6 + 7 november 2010 (Groningen)	1 oktober 2010
	Programma- training	12 + 13 maart 2011 (Groningen)	
2011-DWESC-K	Kamptraining	2 t/m 5 juni 2011 (Dwingeloo) Vier volledige dagen!!	1 februari 2011



5. Explorer begeleiding

Voor Explorerbegeleiders worden er in het seizoen 2010 / 2011 de volgende trainingen georganiseerd:



<i>trainings- code</i>	<i>training</i>	<i>data en plaats</i>	<i>sluitingstermijn inschrijving</i>
2010-EX-SP	Starttraining	6 + 7 november 2010 (Groningen)	1 oktober 2010
	Programma- training	12 + 13 maart 2011 (Groningen)	
2011-EX-K	Kamptraining	9 + 10 april 2011 (Groningen)	1 februari 2011



6. Praktijkbegeleider

Voor praktijkbegeleiders worden er in het seizoen 2010 / 2011 de volgende trainingen georganiseerd:

De data staan nog niet vast, maar komen op het moment dat het Landelijk Service Centrum verdere informatie heeft verstrekt.

<i>trainings- code</i>	<i>training</i>	<i>data en plaats</i>	<i>sluitingstermijn inschrijving</i>
2011-PR-BE	training	januari of februari 2011 (Groningen)	1 oktober 2010
	met		
	intervisie	maart of april 2011 (Groningen)	

7. Vervolgtrainingen in de regio

In de Regio Groningen kunnen er in het seizoen 2010 / 2011 een aantal vervolgtrainingen georganiseerd worden.

Met trainen ben je dus nooit klaar! Een mens is nooit te oud om te leren. En zijn Scoutingleden niet af en toe net mensen?

Door middel het formulier “vervolgtrainingen” kun je kenbaar maken of je groep belangstelling heeft voor vervolgtrainingen. Je groepsbegeleid(st)er heeft dit formulier in zijn/haar bezit. Vul het formulier in een stuur het vóór 30 december 2010 naar de trainingsadministratie.

Trainen: het houdt nooit op

Als een aantal leden van een groep een vervolgtraining willen, bepalen zij in overleg met de trainers, de datum en zij stellen het gebouw ter beschikking van de training. De groep vraagt zelf andere groepen in de omgeving of die eventueel ook belangstelling hebben. Als tenslotte het minimale aantal deelnemers bereikt is, kan de vervolgtraining doorgaan.

Onderwerpen voor vervolgtraining zijn onder andere:

- * Omgaan met probleemgedrag
- * Multicultureel Scouten
- * Ouders in je groep

EHBO- Cursus

Dit jaar wordt er weer een EHBO-cursus gegeven. De cursus wordt in september gegeven. Daarom is de inschrijfdatum al voorbij. Alle groepen hebben het inschrijfformulier opgestuurd gekregen samen met de trainingsposter.

8. Trainingen voor bestuurders

We gaan hier heel kort in op de NDLG-modules: het vervoltrainingaanbod voor Niet-Direct-Leiding-Gevendens.

Voor bestuurders en alle andere Niet Direct Leidinggevendens (NDLG) is er in 1995 een geheel nieuwe modulenreeks verschenen. Deze modulen werden ontwikkeld door het landelijk niveau in samenwerking met de diverse gewesten. In de modules komen onderwerpen aan de orde die te maken hebben met besturen, vergaderen, conflicthantering, plannen, en ga zo maar door.

De reeks van modulen is onderverdeeld in drie niveaus:

1. de Introductiemodule;

Speciale Introductieavond, deze wordt niet specifiek gegeven in de beide regio's.

Onderwerpen zijn o.m. doelstelling en structuur van Scouting Nederland.

Deze module is voornamelijk bedoeld voor mensen die nog geen ervaring met Scouting hebben.

2. de Basismodulen:

✓ **Besturen** (onderwerpen zijn onder meer managementproces, Scouting-groep-mix, beleids-en werkplan)

✓ **Begeleiden *** (onderwerpen zijn onder meer medewerkerbeleid, motivatie)

✓ **Organiseren van grote activiteiten** (onderwerpen zijn onder meer planning, financiën, publiciteit, evaluatie)

Deze modules kun je beschouwen als een soort starttraining voor bestuurders. De overige modules zijn eigenlijk vervoltrainingen voor bestuurders.

3. de Vervolgmodulen:

✓ **Effectief vergaderen *** (onderwerpen zijn onder meer agenda, besluitvorming, notulen)

✓ **Financieel beleid** (onderwerpen zijn onder meer verantwoordelijkheidsgebied en begrotingen)

✓ **Secretariaat** (onderwerpen zijn onder meer notuleren, samenvatten, postverwerking)

✓ **PR en voorlichting** (onderwerpen zijn onder meer massacommunicatie, externe relaties)

✓ **Materiaalbeheer *** (onderwerpen zijn onder meer inventarisatie, uitleen, opslag)

✓ **Werk- en beleidsplan** (onderwerpen zijn onder meer visie, doelstelling, meerjarenbeleid)

✓ **Conflicthantering *** (onderwerpen zijn onder meer analyse van een conflict, elementen, normen)

✓ **Financiële administratie** (onderwerpen zijn onder meer administratie, kas/bank/giroboek, afschrijvingen)

✓ **Mentorbegeleiding *** (onderwerpen zijn onder meer stappenplan, weerstanden, begeleidingsvaardigheden)

✓ **Communicatie en gesprekstechnieken *** (onderwerpen zijn onder meer spreken voor de groep, voeren van slecht-nieuws-gesprek)

✓ **Marketing** (onderwerpen zijn onder meer doelstellingen en doelgroepen, marktonderzoek, marketingplan)

✓ **Leden- en kaderwerving *** (onderwerpen zijn onder meer analyse leden, profiel Scoutinggroep, wervingsacties)

✓ **Sponsoring** (onderwerpen zijn onder meer ruilmechanisme, zakelijkheid, tegenprestaties)

✓ **Beheer en onderhoud** (onderwerpen zijn onder meer financieel beheer, onderhoudsplan, verhuur)

✓ **Medewerkersbeleid *** (onderwerpen zijn onder meer belang van medewerkerbeleid, type medewerkers, medewerkinstrumenten)

✓ **Fondsenverwerving** (onderwerpen zijn onder meer subsidies, fondsen, procedures, voorwaarden)

✓ **Intimiteiten *** (onderwerpen zijn onder meer intimiteiten en seksualiteit, pedofilie, grenzen)

✓ **Aansprakelijkheid en Verzekeringen *** (onderwerpen zijn onder meer risico's, aansprakelijkheid, wat te doen bij schade?)

✓ **Bouw en Verbouw** (onderwerpen zijn onder meer haalbaarheidsonderzoek, kosten- en financiering, vergunningen, ontwerpen)

De met een sterretje gemarkeerde modulen zijn ook uitermate geschikt voor teamleiders!

De modules zijn te bestellen bij het Landelijk Service Centrum, maar ze kunnen ook door het Trainingsteam worden aangeboden als training bij voldoende belangstelling. In deze trainingen zal de nadruk liggen op het werken met de theorie uit de modules in de Scoutingpraktijk. Daarnaast heeft u tijdens de trainingen de gelegenheid ervaringen uit te wisselen met collega-bestuurders.



In het seizoen 2010 / 2011 kan het Regionaal TrainingsTeam Groningen (bij voldoende belangstelling) een NDLG-training organiseren.

De modules zijn dus voornamelijk gericht op mensen die niet iedere week met de jeugdleden aan het werk zijn. Het gaat hier om bestuurders die de direct-leidinggevenden ondersteunen: zoals de groepsbegeleider, groepsvoorzitter, penningmeester, secretaris. Natuurlijk zijn direct-leidinggevenden die al wat langer meedraaien ook van harte welkom. Eventueel samen met een groep uit de buurt.

Ben je geïnteresseerd in een bepaalde NDLG-training maak dit dan kenbaar op het inschrijfformulier dat verkrijgbaar is bij je groepsvoorzitter of begeleider / secretaris.

Sluitingstermijnen voor inschrijving:

- 1 oktober 2010:** **Start- en Programmatraining Bevers**
 Logeerttraining Bevers
 Start- en Programmatraining Dwekkers
 Start- en Programmatraining Scouts
 Start- en Programmatraining Explorers
- 30 december 2010:** **Vervolgtrainingen**
- 1 februari 2011 :** **Kamptraining Dwekkers**
 Kamptraining Scouts
 Kamptraining Explorers

- 📁 **INSCHRIJVINGSFORMULIEREN VERKRIJGBAAR BIJ JE GROEPSBEGELEIDER of DOWNLOADEN VIA INTERNET**
- 📁 **INSCHRIJVINGSFORMULIEREN OPSTUREN NAAR HET ADRES OP ELK FORMULIER!!!!!!!!!!!!!!! Met de post, het is niet mogelijk om je op te geven via internet!**



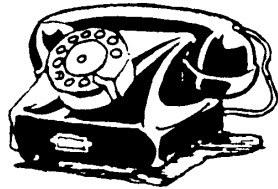
Voor (trainings)informatie in Drenthe zie:
of bel:

Voor (trainings)informatie in Overijssel zie: www.scoutingoverijssel.nl
of bel: 074-2434045 / e-mail: info@scoutingoverijssel.nl

Voor (trainings)informatie in Friesland zie: regiofryslan.scouting.nl
of bel met: 058-2880667 / e-mail: helpdesk@regiofryslan.scouting.nl

HELPDESK REGIO GRONINGEN:

**Jeanette Beck
illegaliteitslaan 45
9727 EB Groningen**

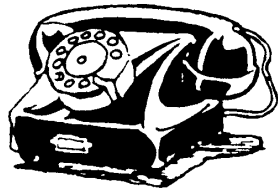


Telefoon: 050-5263367

E-mail: helpdeskregiogroningen@home.nl

Trainingsadministratie:

**Marjolein Walsweer
Zuringes 34
9407 CA Assen**



E-mail: trainingsopgave@scoutinggroningen.nl
